附件一

**桃園市政府觀光旅遊局**

**「作伙來桃園-團體旅遊補助計畫」出團申請表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一、旅行社名稱：** | | | | | | | |
| **申請日期** |  | | | | | | |
| **聯 絡 人** |  | | **手機號碼** | | |  | |
| **電 話** |  | | **傳 真** | |  | | |
| **E - mail** |  | | | | | | |
| **二、出團資料** | | | | | | | |
| **旅遊日期** |  | | | | | | |
| **總 人 數** |  | | | | | | |
| **三、行程資料** | | | | | | | |
| **合法經營**  **住宿名稱** | |  | | **住宿日期** | | |  |
| **行程名稱** | |  | | **行程價格** | | |  |
| **行程內容** | |  | | | | | |
| **備註(需複選)** | | **□二日遊  □其他：** | | | | | |

**桃園市政府觀光旅遊局「作伙來桃園-團體旅遊補助計畫」**

附件二

**補助款撥付申請表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 旅行社資料 | 公司名稱 |  | | 負責人 |  | |
| 統一編號 |  | | 聯絡電話 |  | |
| 營業登記地址 | □□□ | | | | |
| 活動負責部門/分公司 |  | | 聯絡電話 |  | |
| 聯絡人 |  | | 傳 真 | |  |
| 團體  資料 | 旅遊團名  (含天數) |  | | | | |
| 旅遊期間 | 年 月 日至 年 月 日(共 天) | | | | |
| 人數 | 全團參與人數 人(不含司機、隨團人員或員工) | | | | |
| 申請獎助金額 | 共計 團，總計補助新臺幣 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元 | | | | | |
| 申請人是否為公職人員利益衝突迴避法定義之公職人員或關係人 | | | □否  □是(請填「公職人員利益衝突迴避法第14條第2項公職人員及關係人身分關係揭露表」，如未揭露者依公職人員利益衝突迴避法第18條第3項處罰。揭露表另置於法務部廉政署網站(https://www.aac.moj.gov.tw)\防貪業務專區\利益衝突\業務宣導項下，得逕行下載。) | | | |

檢附文件：（請於申請前勾選檢核；以掛號郵寄申請，每一掛號郵件以一家旅行業為限）

1.必備共同文件：

□補助款申請表□旅行業執照影本□領據□金融機構存摺封面影本□切結書□各團總名冊及申請補助

金額彙整表(申請超過1團需填寫)

2.每團資料請依以下順序分別裝訂：

□行程表□旅行團責任保險單(證明書) □旅客名單（須經保險公司核章) □租用車輛行照影本

□出團照片（需彩色列印）□原始憑證□總經費支出明細表

此致

**桃園市政府觀光旅遊局**

申請公司：

公司章： （請蓋本局原登記印鑑章）

負責人章： （請蓋本局原登記印鑑章）

中華民國 年 月 日

桃園市政府觀光旅遊局

附件三

「作伙來桃園-團體旅遊補助計畫」

黏 貼 原 始 憑 證 用 紙

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 原 始 憑 證 總 計 金 額 | | | | | | | | | |
| 百萬 | 十萬 | | 萬 | | 千 | 百 | | 十 | 元 |
|  |  | |  | |  |  | |  |  |
| 旅行社名稱 | |  | | | | | | | |
| 旅遊團名 | |  | | | | | | | |
| 旅遊期間/人數 | |  | | | | | | | |
| 填表人 | | | | 會計 | | | 公司負責人(公司大小章) | | |
|  | | | |  | | |  | | |

|  |
| --- |
| (　憑　　證　　黏　　貼　　線　) |

|  |  |
| --- | --- |
| 說明：請依「各團總名冊及申請補助金額彙整表」之旅遊團順序將各團原始憑證編號並依序黏貼。 | 附件：  □發票 張  □收據 張 |

附件四

**領　　　據**

本公司依據「桃園市政府觀光旅遊局 『作伙來桃園-團體旅遊補助計畫』」，茲領到貴局核撥之旅遊補助款項，合計新臺幣\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_＿元整。(金額請以國字填寫)

此致

桃園市政府觀光旅遊局

受補助旅行社名稱： （公司章）

統一編號：

代 表 人: （負責人章）

會 計： （簽章）

填 表 人：

聯絡電話：

地 址：

中華民國 年 月 日

**桃園市政府觀光旅遊局「作伙來桃園-團體旅遊補助計畫」**

附件五

**總經費支出明細表**

（請填寫本次旅遊團體之總支出費用）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 計畫名稱：＿＿年＿月＿日至＿日（＿＿\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_＿）旅遊團補助案 | | | | | | |
| 接受補助單位：＿＿＿＿＿旅行社（股）有限公司 | | | | | | |
| 項次 | 項　　　　目 | 單位 | 數量 | 單價 | 複價 | 備　註 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 合　　　　計 |  |  |  |  |  |

填表人　 　　　 　會計　 　 　　　 公司負責人

（本人簽章） （蓋公司章及負責人章）

中華民國 年 月 日

附件六

各團總名冊及申請補助金額彙整表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 旅遊團名  （含天數） | 旅遊期間 | 人數  （全團人數，不含司機、隨團人員或員工） | 申請補助金額 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 申請補助金額合計 | | | |  |

(如本表格不敷使用，可自行增加欄位)

填表人　 　　　 　　 　 　　　 公司負責人

（蓋公司章及負責人章）

中華民國 年 月 日

**切結書**

附件七

（以下簡稱本公司）申請貴局辦理之「**桃園市政府觀光旅遊局『作伙來桃園-團體旅遊補助計畫』」**補助，所檢附內容一切屬實，且各團旅遊行程皆無拆團分別請領補助之情事。如有借名或向其他機關申請同項目補助或有虛報、浮報或有申請文件不實等情事，本公司同意歸還已領取之全數補助款項，並負一切法律責任，後續不得就本次補助方案再提出申請，特此切結為憑。

此致

**桃園市政府觀光旅遊局**

公司名稱： （公司章）

負責人或代表人： （負責人章）

公司地址：

中華民國 年 月 日